



## Piano Sociale di Zona

COMUNI DI: • ARLUNO • BAREGGIO • BOFFALORA S/TICINO • CASOREZZO • CORBETTA • MAGENTA • MARCALLO C/CASONE • MESERO • OSSONA • ROBECCO S/NAVIGLIO • S.STEFANO TICINO • SEDRIANO • VITTUONE

# Avviso

## **SOSTEGNO AL CAREGIVER FAMILIARE**

anno 2023 - DGR 7605/2022 e DGR 7799/2023

### **1\_ PREMESSA**

Con DGR 7605/2022 e DGR 7799/2023 Regione Lombardia ha approvato il programma operativo in attuazione delle L.R. 23/2022 "Caregiver Familiare annualità 2022 esercizio 2023".

La Misura finanzia interventi finalizzati al sostegno del ruolo del caregiver familiare attraverso il riconoscimento di un rimborso delle spese relative a interventi che ne favoriscano la sostituzione temporanea nel lavoro di cura.

Il finanziamento stanziato per i sostegni al caregiver di persone con disabilità grave che necessitano di assistenza durante l'arco della giornata ammonta a **€ 43.657,04**.

### **2\_ DESTINATARI e BENEFICIARI**

I destinatari dei supporti/strumenti previsti da questo provvedimento sono i caregiver familiari per favorire la sostituzione temporanea nel lavoro di cura.

I care giver familiari sono definiti dall'art 1, comma 255, della legge 27 dicembre 2017, n. 205: "la persona che assiste e si prende cura del coniuge, dell'altra parte dell'unione civile tra persone dello stesso sesso o del convivente di fatto, di un familiare o di un affine entro il secondo grado che, a causa di malattia, infermità o disabilità, anche croniche o degenerative, non sia autosufficiente e in grado di prendersi cura di sè, sia riconosciuto invalido in quanto bisognoso di assistenza globale e continua di lunga durata, o sia titolare di indennità di accompagnamento."

Sono beneficiari della Misura le persone con disabilità grave accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992 ovvero beneficiarie dell'indennità di accompagnamento che si trovano nelle seguenti condizioni:

- a. Essere residenti in uno dei 13 Comuni dell'Ambito del Magentino;
- b. Vivere al domicilio con assistenza fornita dal solo caregiver familiare;
- c. Essere assistito dal solo caregiver familiare come indicato nel progetto individuale
- d. Avere sostenuto delle spese documentabili relative a interventi che favoriscano la sostituzione del lavoro di cura del caregiver familiare nel periodo 01/01/2023 – 31/12/2023.

Ai fini della presentazione della domanda il beneficiario deve essere in possesso di una certificazione ISEE valida per l'anno 2023, che verrà presa in considerazione solo ai fini della redazione della graduatoria (Per l'accesso al contributo l'ISEE è calcolato secondo quanto previsto nell'art. 6 del D.P.C.M. 159/2013).

### **Criteri di priorità di accesso ai sostegni:**

- a. Non essere in carico alla Misura B2 anno 2023 (le persone la cui domanda risulta ammessa ma non finanziata saranno considerate NON in carico);
- b. Non frequentare servizi semiresidenziali sanitari, sociosanitari o sociali (ad es. regime semiresidenziale di Neuropsichiatria Infanzia e Adolescenza, riabilitazione in diurno continuo,

CDD, CDI, CSE, presa in carico con Sperimentazioni riabilitazione minori disabili in regime diurno. ...).

### **3\_ SOSTEGNI FINANZIABILI**

E' previsto il rimborso delle spese relative a interventi che favoriscano la sostituzione del lavoro di cura del caregiver familiare quali:

- a. Intervento domiciliare da parte di servizi forniti da enti qualificati nel settore dell'assistenza domiciliare. Si tratta di interventi complementari a quelli già attivi (extra piano di intervento);
- b. Interventi residenziali extrafamiliari ovvero soggiorni temporanei in unità d'offerta residenziale o comunque in grado di dare una risposta adeguata ed appropriata ai bisogni della persona erogati da enti qualificati (es. ricovero di sollievo,...).

#### **Non sono ammesse le spese relative a:**

- Compartecipazione agli interventi di assistenza domiciliare già attivi (es. SAD comunale);
- Interventi di natura sociosanitaria.

### **4\_ RISORSE DISPONIBILI e DURATA DEL BENEFICIO**

Al beneficiario può essere riconosciuto un importo fino ad un max di **€ 1.200,00/annui** a rimborso delle **spese effettivamente sostenute tra il 01/01/2023 e il 31/12/2023.**

Non saranno prese in considerazione spese relative a periodi diversi da quello indicato.

L'importo riconosciuto verrà erogato in un'unica soluzione.

Non è possibile presentare più di una istanza relativa allo stesso beneficiario, anche se è presente più di un caregiver.

Il contributo spettante sarà accreditato su IBAN intestato o cointestato al beneficiario della misura. Nel caso di minori il contributo potrà essere accreditato su IBAN intestato ai genitori o a chi ne esercita la tutela. Per ragioni di tracciabilità, non è possibile indicare come modalità di pagamento contanti, libretti postali o carte prepagate. Nel caso in cui il beneficiario non sia in possesso di conto corrente bancario o postale, è possibile effettuare l'accredito del contributo su un conto corrente intestato al familiare.

### **5\_MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

#### **Per i beneficiari che NON hanno già presentato istanza per la Misura B2:**

Ai fini della valutazione per l'accesso agli interventi previsti per le **persone che non hanno già presentato istanza per la Misura B2** e con i requisiti definiti al punto 3\_Beneficiari, sarà necessario presentare apposita domanda presso i Servizi Sociali del Comune di residenza del beneficiario.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata la seguente documentazione:

- Progetto Individuale redatto a cura dell'assistente sociale;
- Documento d'identità del beneficiario;
- Documento d'identità del Caregiver;
- Verbale di invalidità che certifica la condizione di gravità (così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992) e/o il riconoscimento dell'indennità di accompagnamento (legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988); l'indicazione della diagnosi sulla certificazione di invalidità è indispensabile per l'adempimento degli obblighi informativi richiesti da Regione Lombardia;
- Attestazione ISEE anno 2023;
- Documentazione fiscale (fattura/ricevuta) comprovante la spesa sostenuta nel periodo 01/01/2023 – 31/12/2023 per gli interventi di cui al punto 3.

#### **Per i beneficiari che hanno già presentato istanza per la Misura B2, in lista d'attesa:**

Le persone che hanno già presentato istanza per la Misura B2 e ammesse in graduatoria in lista d'attesa dovranno presentare apposita domanda presso i Servizi Sociali del Comune di residenza del beneficiario.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata la seguente documentazione:

- Progetto Individuale redatto a cura dell'assistente sociale;
- Idonea documentazione fiscale (fattura/ricevuta) comprovante la spesa sostenuta nel periodo 01/01/2023 – 31/12/2023 per gli interventi di cui al punto 3.

### **Per i beneficiari della Misura B2 (domande ammesse e finanziate):**

Le persone beneficiarie della Misura B2 (ammesse e finanziate) dovranno presentare apposita domanda presso i Servizi Sociali del Comune di residenza del beneficiario.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata la seguente documentazione:

- Idonea documentazione fiscale (fattura/ricevuta) comprovante la spesa sostenuta nel periodo 01/01/2023 – 31/12/2023 per gli interventi di cui al punto 3.

Qualora la domanda fosse incompleta della documentazione prevista, verrà richiesta una integrazione documentale a cui dovrà essere data risposta entro il termine di tre giorni lavorativi. Decorso tale termine, in assenza di documentazione integrativa idonea, la domanda sarà considerata non ammissibile.

**Le domande possono essere presentate dalle ore 8.00 del giorno 01 dicembre 2023 alle ore 12.00 del giorno 15 gennaio 2024 presso i Servizi Sociali del Comune di residenza.**

Le domande ammesse saranno finanziate nel limite delle risorse disponibili.

## **6\_ ATTIVITA' ISTRUTTORIA**

Il Comune di residenza provvederà a trasmettere le domande pervenute all'Ufficio di Piano tramite pec all'indirizzo [protocollo@pec.comune.magenta.mi.it](mailto:protocollo@pec.comune.magenta.mi.it) entro e non oltre il 20 gennaio 2024.

L'Ufficio di Piano provvederà a verificare la completezza e correttezza della documentazione presentata.

Qualora la domanda risultasse incompleta rispetto alla documentazione prevista, verrà richiesta una integrazione documentale a cui dovrà essere data risposta entro il termine di tre giorni lavorativi. Decorso tale termine, in assenza di documentazione integrativa idonea, la domanda sarà considerata non ammissibile.

Al termine dell'attività istruttoria verrà redatta apposita graduatoria in base alle priorità e al valore ISEE, che costituirà criterio ordinatorio.

Le domande ammesse saranno finanziate nel limite delle risorse disponibili

Il valore ISEE costituirà criterio ordinatorio per la definizione della graduatoria.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito [www.pdzmagentino.it](http://www.pdzmagentino.it). A tutela della privacy dei richiedenti il nominativo sarà sostituito dal numero di protocollo dell'attestazione ISEE presentata al momento della presentazione della domanda.

## **7\_ REVOCA DEL BENEFICIO**

Il beneficio sarà revocato nel momento in cui a seguito di verifica formale, anche successiva alla pubblicazione della graduatoria, si evincerà la falsità dei dati o dei documenti allegati.

In tal caso al beneficiario sarà richiesta la restituzione di quanto erogato indebitamente.

## **8\_ MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Il sostegno riconosciuto verrà erogato in un'unica soluzione sul conto corrente indicato al momento della domanda.

## **9\_ TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del vigente Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza a cui sono tenuti i Comuni dell'Ambito territoriale del Magentino e il Comune di Magenta in qualità di Ente capofila del Piano Sociale di Zona. I dati forniti saranno inoltre trasmessi a Regione Lombardia, ad ATS Milano Città Metropolitana per l'assolvimento del debito informativo previsto e ad ASST Ovest Milanese per l'integrazione socio-sanitaria richiesta. Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: [privacy@comune.magenta.mi.it](mailto:privacy@comune.magenta.mi.it).

## **10\_A CHI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI**

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati possono contattare i Servizi sociali dei Comuni di residenza.

Il presente Avviso e la documentazione ad esso allegata, sarà integralmente pubblicato sul sito [www.pdzmagentino.it](http://www.pdzmagentino.it) e sul sito dei Comuni afferenti al Piano di Zona del Magentino.

Magenta, 30/11/2023

**Il Responsabile dell'Ufficio di Piano**

Dott.ssa Maria Elisabetta Alemanni